



AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI - QUARTIERI E PARTECIPAZIONE SERVIZIO: EDUCATIVI

REGISTRO DI SETTORE N. 545
REGISTRO GENERALE N. 2582
IN DATA 06-11-2024

Oggetto: FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE A.S. 2024-2025 - LIQUIDAZIONE FATTURE CARTOLIBRERIE E RIMBORSO ADOZIONE ALTERNATIVA.- Impegno di spesa € 74.715,22

IL DIRETTORE

Visto l'art.156 del D.lgs. n.297/1994 che attribuisce ai Comuni la competenza esclusiva della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;

Preso atto che ai sensi dell'art. art. 8-ter della L.R. n. 19/2007, i Comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema delle cedole librarie, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

Premesso che il Comune di Como, mediante il sistema delle cedole librarie, fornisce gratuitamente i libri di testo agli alunni di scuola primaria, statale o paritaria, residenti nel territorio cittadino al momento dell'avvio dell'anno scolastico 2024/2025;

Considerato che il rimborso delle spese per l'adozione alternativa è previsto dalle normative per garantire il diritto allo studio e l'inclusione scolastica degli studenti residenti con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92 e pertanto sarà preventivato, dallo scrivente Settore, sulla base delle esigenze che gli Istituti scolastici segnaleranno e corrisposto a fronte di presentazione di fattura delle spese sostenute;

Atteso che il rimborso del materiale didattico alternativo ai libri di testo avviene inoltre, in caso di attivazione di sperimentazioni didattiche, conformi alla normativa vigente, con particolare riferimento al Decreto attuativo n. 63 Legge 107/2015 – art.7 e al D.lgs. 297/1994 - artt. 156 comma 2, 227, 228;

Dato atto che:

- il Ministero della Pubblica Istruzione con D.M. n. 73 dell'11 aprile 2024 ha stabilito per il corrente anno scolastico i prezzi dei testi per la scuola primaria, così come di seguito specificato:

COSTO CEDOLE PER CLASSE A. S. 2024-2025						
CLASSE	Libro	Sussidiario	Sussidiario Linguaggi	Sussidiario Discipline	Lingua straniera	Religione
PRIMA	€ 13,10				€ 3,95	€ 8,05
SECONDA		€ 18,36			€ 5,92	
TERZA		€ 26,24			€ 7,92	
QUARTA			€ 16,97	€ 21,08	€ 7,92	€ 8,05
QUINTA			€ 20,59	€ 24,56	€ 9,90	

Considerato che a partire dall' a. s. 2022/2023 è stato digitalizzato il sistema di gestione della fornitura dei libri di testo per gli alunni residenti e frequentanti le scuole cittadine, le cedole cartacee sono state eliminate ed è stato acquisito il necessario software dalla ditta Proietti Tech S.r.l. Tale piattaforma "**Planet School**", attraverso il codice fiscale di ciascun alunno, consente agli esercizi commerciali di verificare i testi assegnati, l'importo caricato per il pagamento dei libri e la fornitura dei libri di testo;

Dato atto che la modalità digitalizzata ha reso necessaria l'acquisizione dei dati identificativi degli alunni residenti iscritti alle scuole primarie cittadine e a quelle fuori Comune direttamente dalle segreterie delle varie istituzioni scolastiche e dalle singole famiglie, mediante l'invio di e-mail e chiamate telefoniche all'ufficio Servizi Educativi;

Rilevato che le varie cartolerie, mediante registrazione con partita iva, hanno ottenuto le credenziali di accesso alla succitata piattaforma in modo da gestire in autonomia la fornitura dei libri di testo;

Dato atto che ogni cedola è identificabile da un codice alfanumerico personalizzato e un id generato dalla piattaforma;

Viste le cedole acquisite in modo corretto dai cartolibrari dalla piattaforma;

Richiamata la determinazione di settore n.1440 di RG del 21.06.2024, con la quale è stata impegnata la somma complessiva di **€ 120.000,00** per la fornitura gratuita di libri di testo e adozione alternativa in favore degli alunni delle scuole primarie residenti nel comune di Como relativamente all'anno scolastico 2024-2025;

Effettuato un accurato controllo della corrispondenza tra gli importi verificabili della piattaforma e quelli delle fatture emesse dai cartolibrari per la liquidazione;

Considerato che le medesime sono state esaminate dagli uffici competenti e risultano idonee per essere liquidate;

Atteso che:

- l'importo delle fatture relative a dette cedole, da liquidare ai librai, ammonta a **€72.895,00**;
- l'Istituto Montessori utilizza materiale alternativo ai testi scolastici e sarà quindi rimborsato l'importo riferito alla dotazione libraria dei 47 alunni residenti della scuola primaria;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere al rimborso del materiale didattico alternativo all' Istituto Montessori per una spesa complessiva di **€ 1.820,22** e alla liquidazione delle fatture per l'importo complessivo di **€72.895,00**, dando atto che la spesa è già imputata al capitolo **1040703386 "Fornitura libri di testo nelle scuole"** - codice bilancio **04.07-1.03.01.02.999** (imp. **1205/2024**);

Attestata la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il Piano Comunale di prevenzione della corruzione per il triennio 2022/2024 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 21/04/2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 21.12.2023 ad oggetto "Presentazione, esame e approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024- 2026 e del bilancio finanziario del triennio 2024 -2026 e relativi allegati" e le successive modifiche con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 24/06/2024 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio finanziario 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 175 del D. lgs. 267/2000";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31.01.2024 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione finanziaria 2024 – 2026";
- il decreto Sindacale n. 78 di RG del 25-09-2024 ad oggetto "Attribuzione incarichi di direzione delle strutture organizzative dell'ente con effetto dal 1° ottobre 2024";

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, dell'art.107 del vigente Statuto, nonché dell'art.18 del Regolamento di Organizzazione;

Atteso che il Responsabile del Procedimento è la Direttrice del Settore Servizi Educativi e Sociali – Quartieri e Partecipazione, Dott.ssa Maria Antonietta Luciani, e che la stessa non si trova in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi in relazione al presente atto;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, c. 1, del TUEL e dell'art.11, c.2 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- di recepire le premesse quale parte integrante del presente atto;
- di rimborsare all'Istituto Montessori l'importo di **€ 1.820,22**, relativo alla fornitura di materiale didattico alternativo riferito alla dotazione libraria dei 47 alunni della scuola

primaria, dando atto che la spesa è già imputata al capitolo **1040703386 "Fornitura libri di testo nelle scuole"** - codice bilancio **04.07-1.03.01.02.999** (imp. **1205/2024**);

- di liquidare a saldo come segue le fatture pervenute dalle cartolerie per la fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie residenti nel Comune di Como nel corrente a. s. 2024-2025, per l'importo complessivo di **€72.895,00**, già imputato al capitolo **1040703386 "Fornitura libri di testo nelle scuole"** - codice bilancio **04.07-1.03.01.02.999** (imp. **1205/2024**):

LIQ.CEDOLE A.S. 2024-2025	CARTOLIBRERIA	PIVA- CF	COD. BENEF.	TOT €	fattura
	BORGONOVO ROSANNA S.A.S. DI COLOMBO	02003630130	9971	105,00	Fattura 2/00 del 14-10- 2024
	CART&DICOLO DI LAMPERTI PAOLA	03237820133	23231	45,86	Fattura 03 del 24-10- 2024
	CARTOLERIA MARIANNA DI COLOMBO MARIANNA	06403020966	98205	24,22	Fattura 82/24 del 29-09-2024
	CARTOLERIA MICHELANGELO DI GIULIA CAMELLITI	03958740130	102410	25,04	Fattura 32 del 30-10- 2024
	CARTOLERIA NEBULONI DI LURATI ALESSANDRA	02445310135	9764	14536,06	Fattura 5/a del 16-10- 2024
	CARTOLERIA S. GIULIANO SAS	00810100131	10674	5254,83	Fattura FATTPA 1_24 del 13- 10-2024
	CARTOLIBRERIA CANTALUPPI UMBERTO	00583400130	9775	3473,72	Fattura 9- PA del 18- 10-2024
	CARTOLOLA DI BONACINA ADRIANO	03718020138	62992	16022,56	Fattura 130 del 08-10- 2024
	DISCACCIATI STEFANO	10313360157	98207	54,92	Fattura 36 del 28-10- 2024
	CARTOLERIA LA NUOVA IDEA DI REZZONICO PIETRO	02454400132	65760	78,93	Fattura 4 del 17-10- 2024
	ELEDIS SRL	02110230139	101701	4539,05	Fattura 2197-24 del 25-09-2024
	LA CARTOLERIA DI NEGRETTI PAOLA	03671680134	64500	2668,96	Fattura 65 del 28-10- 2024

	LA DANI - OLTRE LA CARTOLERIA DI DANIELA ONOFRI	04165130131	102408	2016,96	Fattura 7 del 29-10- 2024
	LA LIBRERIA DI VIA VOLTA DI CORBELLA ANNA	02548730130	66541	34,07	Fattura FPA14 del 17-10-2024
	LA MACCHIA DI MAZZOCCATO MARISA	03506890130	19637	10761,28	Fattura FATTPA 2_24 del 14- 10-2024
	LA STAMBERGA STRILLANTE DI NADIA DI MATTEO E C. SNC	03891230132	65717	364,69	Fattura 38 del 16-10- 2024
	LIBRICIOTTI SRL	04158980138	102239	25,04	Fattura FPA0015/24 del 14-10- 2024
	MAGONI ANDREA	01030050148	98460	53,89	Fattura 9 L del 25-10- 2024
	MARIANO LIBRI	01582510135	12883	2674,96	Fattura 8/EL del 28-10- 2024
	NUOVA PUNTO FELICE S.N.C. DI GULINELLO MARIANNA E BROGGI CHIARA	04036060137	102409	34,16	Fattura 20/001 del 30-10-2024
	VIGANÒ EDOARDO E FIGLI SNC	01557000138	65093	93,18	Fattura E2400041 del 15-10- 2024
	NADIR S.R. L	02518310962	66923	9933,35	Fattura 000/000087 del 29-10- 2024
	LA CARTOEDICOLA DI BATTINELLI ROLANDO	02982480135	8530	74,27	Fattura 50/FE del 31-10-2024
RIMBORSO ADOZIONE ALTERNATIVA	ISTITUTO MONTESSORI	80022160131	29866	1.820,22	
				74715,22	

- di riservarsi l'adozione di successivi provvedimenti per la liquidazione di ulteriori fatture, le cui richieste dovessero pervenire successivamente;
- di dare atto che la spesa è esigibile nell'esercizio corrente in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Direttrice del Settore Servizi Educativi e Sociali – Quartieri e Partecipazione, Dott.ssa Maria Antonietta Luciani e che la stessa non si trova in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi in relazione al presente atto;
- di dare atto altresì, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

Il Direttore

Dott.ssa Maria Antonietta Luciani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi del comma 7° dell'art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì,

Il Direttore del Settore Servizi Finanziari

F.to Rosella Barneschi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005*